

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
МБДОУ
«Детский сад п.Токарево»
От 24.01.2018г № 16/1-ОД

Программа
«О противодействии коррупции
В МБДОУ «Детский сад п.Токарево»

2018г

Паспорт Программы

Наименование Программы	«Программа о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад п.Токарево» (далее по тексту МБДОУ).
Разработчик Программы	Администрация МБДОУ
Исполнители программы	Администрация МБДОУ
Цели программы	Основными целями Программы являются: - устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере образования; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений; - создание системы противодействия коррупции в деятельности МБДОУ.
Задачи программы	- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности МБДОУ; - разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности МБДОУ; -разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; -совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.
Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы	- снижение возможности совершения действий коррупционного характера; - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции должностных лиц; - создание системы контроля, в том числе со стороны родителей и общественных организаций за деятельностью должностных лиц МБДОУ; - укрепление доверия граждан и организаций к служащим; - приведение нормативно-правовых актов в соответствие с антикоррупционными требованиями.
Сроки реализации	2018-2023
Организация контроля за ходом реализации Программы	Контроль реализации Программы осуществляет заведующий МБДОУ

1. Введение

На основании Федерального закона Российской Федерации «О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года (с изменениями на 28 декабря 2017 года), национального плана противодействия коррупции, законодательства в сфере противодействия коррупции, в целях предупреждения фактов коррупции при исполнении администрацией образовательных учреждений и иными сотрудниками полномочий и предоставлении гражданам образовательных услуг, профилактики причин и условий, порождающих коррупцию.

Необходимым условием для достижения заявленных в программе целей является предупреждение и ликвидация коррупции в органах исполнительной власти, которая стала важнейшей проблемой, препятствующей повышению эффективности государственного управления.

Коррупция представляет собой реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, демократии, правам человека и социальной справедливости. В связи с этим целесообразно применение дополнительных механизмов, ограничивающих возможности её проявления.

2. Цели и задачи Программы

Основными целями Программы является устранение условий проявления коррупции в МБДОУ, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, обеспечение законности в деятельности государственных гражданских служащих. Программа направлена на решение следующих задач:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности МБДОУ;
- разработка и внедрение механизмов противодействующих коррупции в деятельности МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания воспитанников нравственным нормам, составляющим основу личности;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением Программы

Контроль выполнения Программы «Противодействие коррупции в МБДОУ», осуществляет заведующий МБДОУ. Рабочим органом по реализации положений Программы является комиссия по противодействию коррупции МБДОУ. Неотъемлемой составляющей механизма реализации программы является использование на всех стадиях независимого мониторинга, в связи с чем, информация о ходе реализации мероприятий Программы размещается в тематическом разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Подготовительные меры по созданию механизмов реализации Программы			
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции (далее Комиссия).	январь 2018г.	Заведующий

2.	Разработка локальных нормативных актов по противодействию коррупции.	январь 2018г.	Председатель Комиссии
3.	Разработка и утверждение программы «О противодействии коррупции в МБДОУ»	январь 2018г.	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Размещение Программы «О противодействии коррупции в МБДОУ» на официальном сайте МБДОУ.	январь 2018г.	Председатель Комиссии
5.	Доведение до членов трудового коллектива МБДОУ рекомендаций по реализации программы «О противодействии коррупции в МБДОУ»	Постоянно	Председатель Комиссии
6.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимых для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Председатель Комиссии
II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	2018-2023	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Использование телефона «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательных учреждений в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий
3.	Внедрение в практику систематических отчетов МБДОУ перед родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) о результатах антикоррупционной деятельности МБДОУ.	2018-2023	Заведующий
III. Обеспечение прозрачности деятельности МБДОУ			
1.	Приём граждан по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Постоянно	Заведующий
2.	Оформление информационного стенда в МБДОУ и времени приёма граждан.	Январь 2018	Председатель Комиссии

3.	Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Постоянно	Председатель Комиссии
4.	Оформление актов по результатам вскрытия ящика по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ	1 раз в две недели	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.	Ведение журнала регистраций уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МБДОУ «Детский сад п. Токарево» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 1)	Постоянно	Заведующий
6.	Принятие и рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 2)	Постоянно	Заведующий
IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Заведующий
2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	Постоянно	Заведующий
V. Антикоррупционное просвещение и формирование антикоррупционного мировоззрения			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	2018-2023	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в МБДОУ (конкурсный отбор, аттестация).	2018-2023	Заведующий
3.	Стимулирование профессионального развития персонала МБДОУ.	Постоянно	Заведующий
4.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно	Заведующий
5.	Участие сотрудников МБДОУ в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Сотрудники МБДОУ
VI. Информационная и издательская деятельность			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности МБДОУ через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников МБДОУ по антикоррупционной политике.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
VII. Предоставление отчётной информации			
1.	Предоставление отчётной информации по исполнению мероприятий МБДОУ в комитет образования администрации МО «Выборгский район» Ленинградской области, на официальном сайте МБДОУ	1 раз в полугодие	Председатель комиссии
2	Предоставление сведений о доходах главного бухгалтера, заведующего МБДОУ, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	По графику комитета образования администрации «Выборгский район» Ленинградской области	Заведующий, главный бухгалтер

Приложение 1
к программе «О противодействии коррупции»

**Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работников к совершению коррупционных правонарушений
в МБДОУ «Детский сад п.Токарево»**

Начат: " _____ " _____ 20 _____ г.

Окончен: " _____ " _____ 20 _____ г.

На " _____ " листах

N п/п	Регист- рацион- ный номер уведом- ления	Дата и время регист- рации уведом- ления	Ф.И.О., долж- ность подав- шего уведом- ление	Краткое содер- жание уведом- ления	Коли- чество листов	Ф.И.О. регист- ри- рующе го уведо- м- ление	Подпи- сь регист- ри- рующе го уведом- - ление	Подпи- сь подав- шего уведом- - ление	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 2
к программе «О противодействии коррупции»

Заведующему _____

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., должность, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

_____ к работнику

_____ в связи с исполнением им должностных обязанностей

_____ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

_____ ;
(дата, место, время)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить работник

_____ ;
по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ ;
склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

_____ а также информация об отказе

_____ (согласии) работника принять предложение лица о совершении

_____ коррупционного правонарушения)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Регистрация: № _____ от " __ " _____ 20__ г.

Принято на общем собрании работников учреждения протокол от 23.01.2018 № 2